

**ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO**

Viale Trieste, 1 – San Prisco (CE) Tel.: 0823/799153

C.F. 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail ceic8ag00c@istruzione.it - ceic8ag00c@pec.struzione.it - www.iacsanprisco.edu.it

San Prisco (Ce), 30/11/2023_

Al personale A.T.A. della scuola**Al Direttore S.G.A.****Al sito web www.iacsanprisco.edu.it**

Oggetto: Richiesta programmazione ferie residue anno scolastico 2022/2023 personale ATA a tempo indeterminato e ferie anno corrente a.s.2023/2024 personale ATA a tempo determinato.

Al fine di predisporre il piano dei giorni di ferie maturate e non godute dell'anno scolastico 2022/2023, che vanno usufruite entro e non oltre il **30/04/2024** e delle **ferie anno corrente**, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta entro e non oltre il **11/12/2023**; l'istanza redatta su apposito modulo predisposto che si allega.

Le ferie, compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruiti nei periodi di sospensione dell'attività didattica e nei giorni di chiusura prefestivi della scuola, solo eccezionalmente, **in casi da valutare**, durante le attività didattiche. Per il corrente anno scolastico i periodi di sospensione e di chiusura – per fruire delle ferie a.p.e ferie anno corrente - saranno i seguenti:

- dal 23 dicembre 2023 al 5 gennaio 2024, vacanze natalizie (sospensione attività);
- i giorni 12 e 13 febbraio 2024, lunedì e martedì di Carnevale (sospensione attività);
- dal 28 marzo al 02 aprile 2024, vacanze pasquali (sospensione attività);

Sono stati proposti al Consiglio di Istituto, che ha deliberato come giorni di chiusura della scuola il 05/01/2024, il 26/04/2023 e il 14/08/2024.

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni solo per gravi e documentati motivi.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica si deve assicurare il servizio di almeno due collaboratori scolastici e due assistenti amministrativi.

Dopo la richiesta delle ferie sarà predisposto il relativo piano tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del/dei dipendente/i disponibile/i;
- in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione.

Si precisa che, durante la sospensione delle attività didattiche, il personale ATA che non usufruisce di congedi presterà servizio dalle ore 7:30 alle ore 14:42.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Angela CUCCARO

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa